**Anvisningar för praktikrapport och arbetsintyg**

Kursen består av två delar: en praktikdel på 22,5 hp och en seminariedel på 7,5 hp. Som underlag för godkänt betyg på seminariedelen ska en praktikrapport lämnas in till examinator inför examinationsseminariet. Praktikrapporten utgör sedan tillsammans med ett intyg/referensbrev från arbetsgivaren om genomförd praktik (22,5 hp) underlag för examination på hela kursen ”Yrkesförberedande praktik” (30 hp). En godkänd rapport är därför ett villkor för inrapportering av poängen för praktiken. Praktikrapporten betygssätts enligt en betygsskala omfattande U och G.

**Praktikrapport:**

Följande punkter ska avhandlas i praktikrapporten:

1) Allmänna data om praktiken: namn på arbetsgivaren, praktikperiodens längd och omfång (heltid eller deltid), namn på handledare, adress, tel.nr. och mejladress till handledaren

2) En allmän presentation av arbetsplatsen och hur dess verksamhet är organiserad

3) En presentation av din position inom organisationen samt en beskrivning av dina arbetsuppgifter

4) En sammanfattning av dina erfarenheter av praktikperioden

5) Reflektioner kring praktiken och/eller praktikplatsen ur ett statsvetenskapligt perspektiv

Texten ska vara en Word- eller PDF-fil och omfatta 1 500 – 2 000 ord (normalt 4,5-6 sidor text). Examinator är Lenita Freidenvall. Rapporten ska laddas upp på Mondo senast det datum som anges i kursschemat för delkursen Praktikseminarium.

**Arbetsintyg:**

Din praktikplats måste skicka oss ett **arbetsintyg.** I arbetsintyget ska det framgå vad du har haft för arbetsuppgifter, i vilken period, samt övrig information som arbetsgivaren anser är relevant. Arbetsintyget ska signeras av din arbetsgivare och skickas till kurskoordinator:

Statsvetenskapliga institutionen
Att: Christian A. Möllerop
Stockholms universitet
106 91 Stockholm

Det går också bra att lämna praktiköverenskommelsen i Christian A. Möllerop postfack i postrummet på plan F7 (till vänster om hissarna) eller i Studentexpeditionen/ Studievägledningen på plan 4, F-Huset.

Intyget kan även scannas in och skickas till studievagledare@statsvet.su.se. Märk mejlet med ”Arbetsintyg praktik” i ämnesraden. Arbetsintyget ska ha lämnats till oss senast **den 5 juni 2020.**