



## PRAKTIK

### Studerande sökes till Internationella Handelskammaren (ICC)

#### Företagsbeskrivning

ICC är näringslivets världsorganisation som representerar företag av alla storlekar och ur alla branscher. Vår uppgift är att fastställa näringslivets ståndpunkter i internationella frågor. ICC:s grundsatser är att främja marknadsekonomi och ett fritt näringsliv. Svenska ICC är en av 90 nationalkommittéer inom Internationella Handelskammaren. Svenska ICC arrangerar även seminarier inom de olika områden där ICC är verksam. På Svenska ICC:s kontor, som är placerat centralt i Stockholm, arbetar tre personer.

#### Dina främsta arbetsuppgifter är att:

- ✓ Sammanställa och redigera textmaterial, ofta från engelska, till våra nyhetsbrev och webb
- ✓ Hålla i projekt, såsom kurser i ICC:s regelverk och informationsmöten
- ✓ Allmänna administrativa och rådgivande uppgifter på kontoret
- ✓ Underhålla kund- och målgruppsregister

Du måste ha ett stort intresse för berörda frågor samt själv kontinuerligt förkovra dig inom berörda områden. För att lyckas i rollen bör du vara självgående och ha förmåga att disponera din egen tid.

#### Kvalifikationer

Pågående akademisk utbildning med intresse för internationella affärer. Erfarenhet från serviceyrken som innebär kontakt med människor. Goda datorkunskaper är ett krav. Har du erfarenhet av Adobe InDesign är detta meriterande. Du måste kunna uttrycka dig väl i tal och skrift, även på engelska. Förstår du franska är detta meriterande.

Som person är du självgående och har en personlig mognad. Du är uthållig och har lätt för att skapa och underhålla relationer. Du talar klart, välformulerat och engagerat i enskilda möten men även i små och stora grupper.

Ansökan skickas tillsammans med meritförteckning, betyg och eventuella intyg till:  
susanna.zeko@icc.se

**Kontakt: Susanna Zeko, tel 08-440 89 22 / +46 73 533 38 80**

*Vill du veta mer om ICC, kolla vår hemsida: [www.icc.se](http://www.icc.se)*